

## Werkwijze TRANSIT (T1/T2)

Wij zijn verheugd u welkom te heten als klant bij VAT B.V.

Middels deze brief lichten wij graag de benodigde stappen toe, die nodig zijn om voor u de juiste transitdocumenten te kunnen verzorgen.

**1:** De machtiging Directe Vertegenwoordiging dient éénmalig ingevuld en geretourneerd te worden aan VAT B.V. Lees de machtiging aandachtig door, vul alle gegevens in, en laat de machtiging ondertekenen door een bevoegd persoon. Als bewijsmiddel dat de juiste persoon de machtiging heeft ondertekend dient een uittreksel van de KvK bijgevoegd te worden.

**2:** Gelijktijdig met het terugsturen van bovengenoemde machtiging moet u ons de locaties doorgeven waar de goederen zullen staan op het moment dat wij de aangiften zullen insturen. Wij moeten deze locatie(s) toevoegen aan onze vergunningen en hiervoor dient u rekening te houden met ongeveer 2 werkdagen. Meestal zal dit het adres zijn waar uw onderneming gevestigd is, maar wellicht heeft u een andere locatie voor uw magazijn. De locaties doorgeven in postcode formaat ( dus 1234 AA 99) In geval van een fysieke controle zal de douane zich naar dit adres begeven om de controle uit te voeren. Een loods of ruimte waar u geen toegang tot heeft, komt dus niet in aanmerking.

**3:** Nadat punten 1 en 2 verwerkt zijn, zijn de randvoorwaarden vervuld om aangiften transit in te dienen.

**4:** Benodigde gegevens die u dient te sturen:

- de faktu(u)r(en)
- de paklijst(en)
- goederencode, indien meerdere goederencodes dienen deze uitgesplitst te worden
- bruto- en nettogewicht (per goederencode uitgesplitst)
- aantal en soort van de verpakkingen (dozen, stuks, pallets, rollen etc., ook per goederencode uitgesplitst)
- kanto(o)r(en) van doorgang en bestemming
- identiteit vervoermiddel (bijv. kenteken van de vrachtwagen of containernummer)
- bij T1, de voorafgaande regeling ( bijv. entrepotnummer i.c.m. dossiernummer of B/L-nummer)

Een uitgebreidere omschrijving van de benodigde gegevens van u ook in de bijlage B van 1 de machtiging.

**5:** Praktijkvoorbeelden:

-U wilt goederen vervoeren naar Italië via Zwitserland. Hiervoor heeft u een T2 document nodig. Dit zijn (en blijven) vrije goederen, dus een voorafgaande regeling is er niet. U faxt ons de CMR's, facturen en paklijsten, en vermeldt de route die de chauffeur zal rijden (bv St.Louis-Chiasso), en vervolgens dienen wij de aangifte in. Na enkele minuten komt het T2 document in uw e-mail box binnen.

-U heeft goederen in uw entrepot staan en wilt ze graag vervoeren naar uw afnemer die zelf zorg draagt voor de inkleding ( of die buiten de EU gevestigd is en inkleding in Nederland dus niet gewenst is). U faxt uw faktuur, entrepotnummer en dossiernummer naar ons, vermeldt tevens de kantoren van doorgang/bestemming, en wij zorgen dat het T1 bij u binnen komt.

-U heeft een container die binnen komt in de Rotterdamse haven en heeft liever dat de goederen bij u voor de deur worden ingeklaard en gecontroleerd dan dat u dure kosten in de haven moet maken. Wij zorgen voor het T1 van de haven naar uw locatie, en zorgen dat de container bij u voor de deur wordt ingeklaard. Zeer aan te bevelen bij goederen met hoge waarde en die met zorg behandeld moeten worden. Goederen worden dan alleen behandeld door uw eigen personeel en u verkleint daarmee de kans op schade.

